

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne prowadzone zgodnie z art. 138o ustawy Pzp (mając na uwadze zapewnienie zasad przejrzystości, obiektywizmu i przeprowadzenia postępowania w sposób niedyskryminujący co wynika z nakazu art. 138 o ust 2) na:
pełnienie usługi ochrony mienia oraz zabezpieczenia obiektu wraz z terenem należącym do
Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku
przy ul. J.K. Branickiego 13.**

RIO.III.251-3/18

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią:

- | | |
|---|----------------|
| 1. Opis przedmiotu zamówienia | Załącznik nr 1 |
| 2. Formularz ofertowy | Załącznik nr 2 |
| 3. Oświadczenie | Załącznik nr 3 |
| 4. Wzór umowy | Załącznik nr 4 |
| 5. Wykaz wykonanych usług | Załącznik nr 5 |
| 6. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej | Załącznik nr 6 |

SPORZĄDZIŁ: p.o. Kierownika Biura - Piotr Zadykowicz

ZATWIERDZIŁ:

**Prezes Izby
Stanisław Srocki**

Białystok, dnia 21 listopada 2018 r.

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Regionalna Izba Obrachunkowa w Białymstoku,

ul. J.K. Branickiego 13,

15 - 085 Białystok,

tel. 85 748 46 20, faks 85 748 46 30

e-mail: bialystok@rio.gov.pl

www.bialystok.rio.gov.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Niniejsze postępowanie dotyczy udzielenia zamówienia publicznego na usługi społeczne na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych zwanej dalej „ustawą PZP”.
2. Wartości zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej na podstawie art. 138g ust. 1 pkt 1 ustawy PZP.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest pełnienie usługi ochrony mienia oraz zabezpieczenia obiektu wraz z terenem należącym do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku przy ul. J.K. Branickiego 13, zwanej dalej ochroną w obiekcie Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa **załącznik nr 1** oraz wzór umowy – **załącznik nr 4** do SIWZ.
2. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 4** do SIWZ.
3. Wspólny Słownik Zamówień CPV: 79710000-4 Usługi ochroniarskie
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
5. Zamawiający przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp do 50 % od wartości szacunkowej.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia dotyczącego obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
8. Wykonawca jest obowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw podwykonawców.
9. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

10. **Wymagania dotyczące zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia:**

- a) Zamawiający przy realizacji przedmiotu zamówienia stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy PZP, wymagał będzie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 1666).
- b) Na podstawie art. 29 ust. 3a w związku z art. 36 ust. 2 pkt 8a ustawy PZP, zamawiający wymaga zatrudnienia wszystkich osób na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę, wykonujące niezbędne czynności w trakcie realizacji zamówienia **polegające na wykonywaniu prac dozoru**. Wykonawca przy realizacji zamówienia zatrudni ww. osoby na cały okres realizacji zamówienia. Zatrudnienie winno nastąpić na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 1666.).
- c) W przypadku ustania zatrudnienia **np. rozwiązania stosunku pracy przez osobę, osoby, pracodawcę lub z innych przyczyn**, w trakcie okresu, o którym mowa w ppkt b), wykonawca zobowiązuje się w ich miejsce zatrudnić na pozostały okres realizacji zamówienia licząc od dnia ustania zatrudnienia, inne osoby, na warunkach, o których mowa w pkt. 10.
- d) W przypadku nie zatrudnienia przy realizacji zamówienia osób na umowę o pracę lub nie przedstawienia zamawiającemu na jego żądanie dokumentów potwierdzających zatrudnianie przez wykonawcę na podstawie umów o pracę dokumentujących świadczenie pracy, wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy. Kara będzie naliczana za każdy miesiąc, w którym wykonawca nie wypełnił zobowiązania.
- e) Wykonawca w **terminie 5 dni** licząc od daty rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy i na każde żądanie zamawiającego przedstawi dokumenty potwierdzające zatrudnianie osób na podstawie umów o pracę, /w szczególności posiadanych za zgodność z oryginałem kopii umów o pracę, zanonimizowanych w sposób zapewniający ochronę danych osobowych (bez imion, nazwisk, adresów, PESELu pracowników); zaświadczeń właściwego oddziału ZUS, potwierdzających opłacenie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy oraz poświadczonych za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopii dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń (również zanonimizowanych)/. Zamawiający przewiduje możliwość powiadomienia inspekcji pracy w razie nabrania wątpliwości co do wypełnienia obowiązków związanych z zatrudnianiem na podstawie umowy o pracę.

Wykonawca do realizacji zamówienia przedstawi wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu Zamówienia, (wykaz stanowi załącznik do umowy).

11. Zgodnie z art. 29 ust. 4 ppkt. 3 uPzp Zamawiający wymaga, aby Przedmiot zamówienia zrealizowany był za pomocą osób niepełnosprawnych, w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych. Według SIWZ co najmniej 30% czasu pracy wykonywanej będzie

przez osoby posiadające orzeczenie o stopniu niepełnosprawności (dotyczy każdego miesiąca świadczenia usługi).

12. Wykonawca będzie zobowiązany do utrzymania współczynnika, o którym mowa w ust. 11 przez cały okres obowiązywania umowy - wykonawca przedstawiał będzie podpisane zestawienie/oświadczenie, jako załącznik do faktury, zawierające w szczególności informacje o ilości godzin prac porządkowych ogółem na danym budynku, ilości godzin prac porządkowych wykonywanych przez osoby z orzeczoną stopniem niepełnosprawności z podaniem ilości osób wykonujących Przedmiot zamówienia ogółem i ilości osób w tej liczbie z orzeczoną stopniem niepełnosprawności (art. 36 ust. 2 pkt 9 uPzp).

IV. Termin wykonania zamówienia.

1. Termin wykonania zamówienia od **01.01.2019 r.** (od godz. 0:00) (w przypadku zawarcia umowy po tym terminie umowa obowiązuje od dnia jej podpisania) **do 04.01.2021 r.** (do godz. 7:30).

V. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż posiada uprawnienia do wykonywania działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia – wymagane na podstawie przepisów ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1432).

Zamawiający dokona oceny spełniania warunku kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, oceni, czy dokumenty załączone do oferty potwierdzają spełnianie warunku. Zamawiający dokona oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu, zgodnie z formułą spełnia/nie spełnia, w oparciu o dokumenty złożone przez wykonawcę w ofercie.

- b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie.

- c) zdolności technicznej lub zawodowej.

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, wykonał lub wykonuje co najmniej 2 (dwie) usługi, o wartości brutto, co najmniej 100.000 zł brutto każda, polegające na ochronie fizycznej osób i mienia w budynkach użyteczności publicznej.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających o udzielenie zamówienia, warunek zostanie uznany przez zamawiającego, za spełniony jeżeli spełnią go co najmniej łącznie.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunku posiadania zdolności technicznej lub zawodowej, oceni, czy wykaz i załączone dowody potwierdzają spełnianie warunku. Zamawiający dokona oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu, zgodnie z formułą spełnia/nie spełnia, w oparciu o oświadczenia i dowody złożone przez wykonawcę w ofercie na wezwanie zamawiającego

- 3) **oraz, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz inni wykonawcy, których działalność lub działalność wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych tj. osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz osób niepełnosprawnych, u którego ponad 30 % zatrudnionych pracowników stanowi osoby niepełnosprawne, o których mowa w art. 22 ust. 2 pkt 1 ustawy Pzp.**
2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w rozdz. V. 1. 2) lit. a, c niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
5. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 ustawy Pzp..
6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
7. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 3 niniejszej S.I.W.Z., nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o której mowa w pkt 3 niniejszej S.I.W.Z.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku nr 3 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
3. Zamawiający żąda, aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ.
5. **Wykonawca do oferty oprócz oświadczenia w zakresie wskazanym w załączniku nr 3 do SIWZ dołączy oświadczenia lub dokumenty aktualne na dzień złożenia oferty:**
 - 5.1. *W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawca **na wezwanie** przedłoży:*
 - a) informacje z Krajowego Rejestru karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 13,14 i 21 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 5.2. *W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 wykonawca **na wezwanie** przedłoży:*
 - a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
 - 5.3. *W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału wykonawca przedłoży:*
 - a) koncesje, zezwolenia, licencje lub dokumenty potwierdzające, że wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania;
 - b) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym

okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. (załącznik nr 5 do SIWZ)

- 5.4. *W celu potwierdzenia warunku na podstawie art. 22 ust. 2 pkt. 1 wykonawca **na wezwanie** przedłoży:*
- a) decyzję w sprawie przyznania statusu zakładu pracy chronionej lub zakładu aktywności zawodowej, o której mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. poz. 721, z późn. zm.), lub innych dokumentów potwierdzających status wykonawcy jako zakładu pracy chronionej lub potwierdzających prowadzenie przez wykonawcę, lub przez jego wyodrębnioną organizacyjnie jednostkę, która będzie realizowała zamówienie publiczne, działalności obejmującej społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych;
 - b) dokumentów potwierdzających procentowy wskaźnik zatrudnienia osób należących do jednej lub więcej kategorii, o których mowa w art. 22 ust. 2 ustawy, zatrudnionych przez zakłady pracy chronionej lub wykonawcę lub jego wyodrębnioną organizacyjnie jednostkę, która będzie realizowała zamówienie
6. Wykonawca w **terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
7. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 5, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
8. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa pkt. 5, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
9. Brak jakiegokolwiek z dokumentów wymaganych w SIWZ lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. niepoświadczone za zgodność z oryginałem kopie, sprzecznie z treścią SIWZ) spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania oraz uznanie jego oferty za odrzuconą, z zastrzeżeniem pkt 10 i 11 niniejszego rozdziału.

10. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o których mowa w art. 25a ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
11. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują:
 - a) pisemnie na adres Regionalna Izba Obrachunkowa w Białymstoku ul. J.K. Branickiego 13, 15 - 085 Białystok.
 - lub
 - b) faksem na nr faksu 85 748 46 30
 - c) drogą elektroniczną na e-mail: **piotr.zadykowicz@bialystok.rio.gov.pl**za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VI niniejszej SIWZ – które wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Korespondencja przesłana za pomocą faksu lub drogą elektroniczną po godzinach urzędowania zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy Zamawiającego i uznana za wniesioną w dniu jej zarejestrowania.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 4, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 4.
7. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej Zamawiającego.

8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
9. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert, w przypadkach zaistnienia przesłanek określonych art. 38 ust. 6 ustawy Pzp.
10. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
Piotr Zadykowicz - pok.302
email: **piotr.zadykowicz@bialystok.rio.gov.pl**
w sprawach proceduralnych – tel **85 748 46 24**,
w sprawach merytorycznych – tel. **85 748 46 24**.
11. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **RIO.III.251-3/18**.
12. Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.
13. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
14. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

VIII. Termin związania ofertą.

1. Termin związania Wykonawcy złożoną ofertą wynosi 30 dni.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

IX. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Ofertę należy złożyć wg formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ.
2. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
4. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
5. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
 - 5.1 W przypadku składania dokumentów w formie kopii, muszą one być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy;

- 5.2 W przypadku podpisywania oferty lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę upoważnioną, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczony notarialnie za zgodność z oryginałem kopii.
6. Podpisy, złożone przez Wykonawcę w Formularzu oferty oraz innych formularzach zawartych w SIWZ, powinny być opatrzone czytelnym imieniem i nazwiskiem lub pieczęcią imienną.
 7. Wszystkie formularze zawarte w niniejszej SIWZ, a w szczególności formularz oferty, Wykonawca wypełni ściśle według wskazówek zawartych w SIWZ.
 8. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie robót podwykonawcy (podwykonawcom), winien jest wskazać w ofercie część zamówienia, której Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom.
 9. Każda zapisana strona oferty powinna być ponumerowana kolejnymi numerami.
 10. Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób trwały, np. całą ofertę Wykonawca może zszyć, skleić itp.
 11. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym załącznikach do oferty) muszą być podpisane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
 12. Wykonawca umieści ofertę w zamkniętej kopercie, która będzie zaadresowana:

**Regionalna Izba Obrachunkowa w Białymstoku,
ul. J.K. Branickiego 13,
15 - 085 Białystok**

oraz będzie posiadać następujące oznaczenie:

***„Oferta na pełnienie usługi ochrony mienia oraz zabezpieczenia obiektu wraz z terenem należącym do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku przy ul. J.K. Branickiego 13
RIO.III.251-3/18*”**

Nie otwierać przed datą 30 listopada 2018 r. godz. 10:30”

13. Wykonawca umieści na kopercie także swoją nazwę (firmę) oraz adres.
14. Koperta winna być szczelnie zamknięta w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z treścią oferty, przed jej otwarciem.
15. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa
16. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

17. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.
18. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta, w zamkniętej kopercie, odpowiednio oznakowanej dopiskiem „ZMIANA”.
19. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
20. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian) z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.
21. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawca, koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
22. Oferta winna zawierać: oświadczenia Wykonawcy (wzór oświadczeń stanowi załącznik nr 3 do SIWZ), formularz ofertowy (wzór formularza ofertowego stanowi załącznik nr 2 do SIWZ), dokumenty wskazane w rozdziale 6 SIWZ.
23. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:
 - 23.1 warunki dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców, o których mowa w pkt 23,
 - 23.2 oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie,
 - 23.3 Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie może wynikać z treści umowy konsorcjum, umowy spółki cywilnej – w takim przypadku umowę należy dołączyć do oferty – lub zostać przedłożone oddzielnie wraz z ofertą.

Uwaga: treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.
 - 23.4 wszelka korespondencja oraz uzgodnienia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem,
 - 23.5 wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu „np. nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum, a nie pełnomocnika konsorcjum.

X. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie zamawiającego w Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Białymstoku, ul. J.K. Branickiego 13, 15-085 Białystok w pokoju 309 (Sekretariat) w terminie najpóźniej do dnia **30 listopada 2018 r.**, do godz. **10:00**. Doręczenie oferty do innego miejsca niż wskazane w ust. 1 nie jest równoznaczne ze złożeniem oferty w sposób skuteczny.

1.1. Kopertę należy zaadresować:

**Regionalna Izba Obrachunkowa w Białymstoku,
ul. J.K. Branickiego 13,
15 - 085 Białystok**

**„Oferta na pełnienie usługi ochrony mienia oraz zabezpieczenia obiektu wraz
z terenem należącym do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku
przy ul. J.K. Branickiego 13
RIO.III.251-3/18**

Nie otwierać przed datą 30 listopada 2018 r. godz. 10:30”

1.2. Koperta powinna być opatrzona także nazwą i adresem Wykonawcy.

1.3. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona zgodnie z dyspozycjami art. 84 ust.2 ustawy Pzp.

2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **30 listopada 2018 r.**, w siedzibie Zamawiającego przy ul. Branickiego 13 (sala konferencyjna - parter) o godzinie **10:30**. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznym otwarciu ofert.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie www.bialystok.rio.gov.pl informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) nazw firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XI. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Wykonawca określi cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ cen jednostkowych oraz łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
2. Łączna cena ofertowa brutto powinna uwzględniać wszystkie elementy związane z prawidłową realizacją niniejszego zamówienia z uwzględnieniem wszystkich kosztów, w tym: dostawę do siedziby Zamawiającego itp., zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy.
3. Ceny oferty muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
4. Cena musi być wyrażona w złotych polskich.
5. Nie dopuszczalne są żadne negocjacje cenowe.
6. Cena oferty winna zawierać: cenę netto, podatek VAT i cenę brutto.

7. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru / usługi, których dostawa / świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
8. Cena podana w ofercie powinna być ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną.
9. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.

XII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę niepodlegającą odrzuceniu, która uzyska największą liczbę punktów obliczona w oparciu o podane kryteria oceny ofert przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający dokona oceny ofert według następujących kryteriów i ich wag:

<i>Lp.</i>	<i>Kryterium</i>	<i>Waga kryterium</i>	<i>Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium</i>
1	Łączna oferowana cena brutto	100%	100

W trakcie oceny ofert kolejno ocenianym ofertom, zostaną przyznane punkty wg poniższego wzoru:

cena brutto (C^R):

$$C^R = \frac{\textit{najniższa oferowana cena brutto}}{\textit{cena brutto badanej oferty}} \times 100 \% \times 100 \textit{ pkt}$$

3. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najniższa cena ofertowa wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w rozdz. XII kryterium oceny ofert dla przedmiotu zamówienia.
5. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia pisemnych wyjaśnień w terminie określonym przez Zamawiającego.

6. Zamawiający poprawi oczywiste i inne omyłki zgodnie z przepisami określonymi w art. 87 Ustawy - Prawo zamówień publicznych. O poprawieniu omyłek Zamawiający powiadomi wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3.
7. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą cenę, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
8. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty powiadomi na piśmie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
2. Po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający może zawrzeć umowę z wybranym w postępowaniu Wykonawcą w wyznaczonym przez siebie terminie, lecz nie krótszym niż 2 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
3. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy stanowiącej załącznik nr 4 do SIWZ.
4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
5. W przypadku wyboru oferty Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia wspólnie należy dostarczyć przed podpisaniem umowy o udzielenie zamówienia umowę spółki cywilnej lub umowę konsorcjum określającą co najmniej stronę umowy, cel ich wspólnego działania, okres ważności umowy, zakres prac przewidzianych do wykonania przez każdego z członków konsorcjum, sposób odpowiedzialności (za wykonanie umowy wymaga się solidarnej odpowiedzialności wykonawców występujących wspólnie).
6. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy. Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.
7. Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania na podstawie art. 93 ustawy Pzp.

XIV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

XV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Wzór umowy, stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ.

Zgodnie z przepisami ustawy Pzp:

1. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej.
2. Do umowy mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
3. Umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
4. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ i ze zobowiązaniem Wykonawcy zawartym w ofercie.
5. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień Umowy na podstawie, których dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie opisanym we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ.
6. Zamawiający informuje, że w przypadku zaistnienia przesłanek wskazanych w art. 93 ustawy – Prawo zamówień publicznych postępowanie może zostać unieważnione.

XVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

Zamawiający informuje, że w związku z faktem prowadzenia niniejszego postępowania na podstawie art. 138o ustawy Pzp, Wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej wskazane w Dziale VI ustawy Pzp.

Niemniej jednak Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania zgodnie z art. 182 ustawy Pzp poinformował Zamawiającego o niezgodnej z treścią niniejszego SIWZ czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany zgodnie z treścią SIWZ.

XVII. Klauzula informacyjna¹

Realizując obowiązek Administratora wynikający z treści art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane RODO) (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1, ze zm.), informuję:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Regionalna Izba Obrachunkowa w Białymstoku, reprezentowana przez Prezesa Izby. Siedziba Administratora mieści się przy ul. J.K. Branickiego 13, 15-085 Białystok.

¹ Dotyczy osób fizycznych.

2. Został wyznaczony inspektora ochrony danych. Jest to osoba, z którą może Pani/Pan kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem możesz się kontaktować w następujący sposób: listownie na adres: Inspektor Ochrony Danych, ul. J.K. Branickiego 13, 15-085 Białystok lub przez e-mail: iod@bialystok.rio.gov.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na ochronę mienia oraz zabezpieczenie obiektu wraz z terenem należącym do Regionalnej izby Obrachunkowej w Białymstoku, ul. Branickiego 13
4. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane m.in. organom państwa na mocy przepisów prawa lub podmiotom, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z przepisami prawa, to jest ustawy Pzp oraz przepisami związanymi z przechowywaniem dokumentacji księgowej.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
7. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO (Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 531 03 00).
8. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
9. Pani/Pana dane osobowe nie są i nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Pani/Pana dane osobowe nie są i nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1.1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest pełnienie usługi ochrony mienia oraz zabezpieczenia obiektu wraz z terenem należącym do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku przy ul. J.K. Branickiego 13.
- 1.2. Zgodnie z art. 29 ust. 4 pkt. 1 lit. b) Pzp Zamawiający wymaga aby Przedmiot zamówienia zrealizowany był za pomocą osób niepełnosprawnych, o których mowa w przepisach o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych. Według SIWZ co najmniej 30% czasu służby ochrony pełnione będzie przez osoby posiadające orzeczenie o stopniu niepełnosprawności (w przyjętym u danego Wykonawcy okresie rozliczeniowym czasie pracy).
- 1.3. Wykonawca będzie zobowiązany do utrzymania współczynnika, o którym mowa w ust. 1.2 przez cały okres obowiązywania umowy - przy czym obligatoryjnie raz na okres rozliczeniowy - wykonawca przedstawiał będzie podpisane zestawienie/oświadczenie, jako załącznik do faktury, zawierające w szczególności informacje o ilości godzin służby ochrony ogółem na danym budynku, ilości godzin służby ochrony pełnionych przez osoby z orzeczoną stopniem niepełnosprawności z podaniem ilości osób wykonujących Przedmiot zamówienia ogółem i ilości osób w tej liczbie z orzeczoną stopniem niepełnosprawności (art. 36 ust. 2 pkt 9 uPzp).

2. Termin świadczenia usługi:

Ochronę obiektów należy zapewnić w terminie: od 01.01.2019 r. (od godz. 0:00) (w przypadku zawarcia umowy po tym terminie umowa obowiązuje od dnia jej podpisania) do 04.01.2021 r. (do godz. 7:30).

3. Miejsce świadczenia usługi, opis obiektu:

Usługi będące przedmiotem zamówienia będą świadczone w budynku i na terenach należących do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku zlokalizowanym przy ul. J.K. Branickiego 13

Budynek 6 kondygnacyjny (5 - nadziemnych, 1 – podziemna). W obiekcie znajdują się pomieszczenia: biurowe, archiwum, gospodarcze, socjalne, techniczne.

Zamawiający na czas realizacji umowy zapewnia pomieszczenie socjalno-biurowe (szatnia) oraz dostęp do linii telefonicznej.

4. Sposób świadczenia usługi:

- 4.1 Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przy pomocy pracowników ochrony sprawował stałą, bezpośrednią ochronę fizyczną mienia składającego się z budynku przy ul. Branickiego 13, jego pomieszczeń oraz rzeczy znajdujących się w tych pomieszczeniach.
- 4.2 Osoby sprawujące usługę ochrony stanowić powinny stały zespół zgodny z wykazem stanowiącym załącznik do oferty. Wprowadzenie nowej osoby do ochrony może

nastąpić wyłącznie po wcześniejszym zawiadomieniu osoby uprawnionej ze strony zamawiającego.

- 4.3 Wykonawca będzie świadczył usługę ochrony poprzez pełnienie dozoru od poniedziałku do piątku od godz.15:30 do godz.7:30 dnia następnego, od piątku godz.15:30 do poniedziałku godz.7:30, w dni świąteczne od 15:30 dnia poprzedzającego do godz.7:30 dnia następnego po dniu świątecznym.

5. Wymagania w stosunku do sposobu świadczenia usługi ochrony:

Wykonawca skieruje do realizacji usługi ochrony osoby nie karane, nie figurujące w Krajowym Rejestrze Karnym.

Zatrudnieni przez Wykonawcę pracownicy ochrony patrolujący teren powinni być wyposażeni w telefon komórkowy w celu szybkiego kontaktu z administracją obiektu oraz służbami mundurowymi. W przypadku awarii lub zmiany nr telefonu komórkowego, Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia o zaistniałej sytuacji Zamawiającego.

6. Podział obowiązków pracowników ochrony w budynku

- 6.1 Działania ochronne, do których w szczególności należy:

- obchód obiektu co 4 godziny,
- pełna znajomość topografii chronionego obiektu (rozkład pomieszczeń, dróg ewakuacyjnych),
- zapewnienie bezpieczeństwa osób znajdujących się w granicach chronionych obszarów i obiektów Zamawiającego,
- ochrona obiektów, pomieszczeń i urządzeń Zamawiającego przed dostępem do nich osób nieuprawnionych,
- ochrona mienia Zamawiającego przed kradzieżą, zniszczeniem lub uszkodzeniem,
- zapobieganie zakłóceniom porządku na terenie jednostki oraz powiadamianie osoby uprawnionej ze strony Zamawiającego o zdarzeniach powodujących naruszenie porządku,
- ujawnianie faktów dewastacji mienia Zamawiającego,
- w przypadku powstałego zagrożenia powiadamianie odpowiednich służb: Policji, Straży Pożarnej, Pogotowia Ratunkowego, oraz podjęcie czynności, w ramach posiadanych uprawnień, mających na celu ograniczenie skutków powstałego zagrożenia do czasu przybycia odpowiednich służb,
- znajomość rozmieszczenia i umiejętność obsługi głównych wyłączników prądu, instalacji ppoż., zaworów wodnych, centralnego ogrzewania,
- otwieranie i zamykanie drzwi wejściowych do budynku zgodnie z ustalonym porządkiem,
- zapobieganie (w miarę możliwości) – ewentualnym skutkom wypadków nadzwyczajnych np. awarii sieci wod.-kan./c.o., pożarów itp.,

- 6.2 Odśnieżanie wejścia głównego budynku wraz z utrzymaniem czystości podczas pełnienia dozoru (na zewnątrz budynku).

7. Szacowana ilość roboczogodzin:

- 7.1 Szacowana liczba roboczogodzin w obiekcie :

2019 i 2020 r – 13 520 r-h

2021r. - 80 r-h

- 7.2 Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian w przedstawionym wyżej harmonogramie w zależności od bieżących potrzeb – czasowe zmniejszenie/ zwiększenie liczby roboczogodzin.
- 7.3 Miesięczne wynagrodzenie Wykonawcy wynikać będzie z realnie przepracowanych godzin przez pracowników ochrony.

8. Wymagania wobec Wykonawcy:

- 8.1 Wykonawca odpowiadać będzie wobec Zamawiającego za wszelkie szkody wyrządzone przez personel Wykonawcy oraz osoby trzecie w przypadku nie dołożenia należytej staranności, jakiej wymaga się od profesjonalisty przy wykonywaniu umowy.
- 8.2 Zamawiający wymaga aby Wykonawca przez cały okres realizacji usługi posiadał ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności w zakresie ochrony mienia, z minimalną sumą gwarancyjną w wysokości 100.000 zł na jedno i wszystkie zdarzenia. Zakres ubezpieczenia powinien być uzupełniony co najmniej o następujące rozszerzenia (objęte w/wym. sumą gwarancyjną):
- rozszerzenie o nienależyte wykonanie umowy;
 - rozszerzenie o szkody w częściach nieruchomości użytkowanych na podstawie umów np. najmu lub umowy o podobnym charakterze;
 - rozszerzenie o podwykonawców z zachowaniem prawa do regresu;
 - rozszerzenie poprzez włączenie ryzyka rażącego niedbalstwa.
- Wykonawca, bez dodatkowych wezwań przez zamawiającego, przekazywać będzie kopię aktualnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z zachowaniem ciągłości ubezpieczenia.
- 8.3 Personel ochrony nie może pełnić służby w sposób ciągły dłużej niż przez 24 godz., ponadto zabronione jest przebywanie pracowników Wykonawcy po zakończonej służbie w miejscu pracy.
- 8.4 Wykonawca przez cały czas trwania umowy posiadać będzie w pomieszczeniu przydzielonym przez Zamawiającego aktualną listę pracowników wskazanych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia.
- 8.5 Wykonawca zapewni stabilność składu osobowego pracowników ochrony realizujących przedmiot zamówienia.
- 8.6 Wykonawca zainstaluje system kontroli obchodów z min. 10 punktami kontrolnymi. Rozmieszczenie punktów kontrolnych powinno nastąpić po przedstawieniu planu obchodów i zaakceptowaniu przez Zamawiającego.

ZATWIERDZIŁ:

**Prezes Izby
Stanisław Srocki**

.....
(pieczęć wykonawcy)

**Regionalna Izba Obrachunkowa w
Białymstoku
ul. J.K. Branickiego 13
15-085 Białystok**

OFERTA

Nazwa i siedziba Wykonawcy.

.....
Tel/fax.....

e-mail.....

NIP.....

REGON.....

Czy Wykonawca jest małym/średnim przedsiębiorcą **TAK/NIE***

*niepotrzebne skreślić

nawiązując do ogłoszenia o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne prowadzone zgodnie z art. 138o ustawy Pzp na:

**pełnienie usługi ochrony mienia oraz zabezpieczenia obiektu wraz z terenem należącym do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku przy ul. J.K. Branickiego 13
RIO.III.251-3/18**

oferujemy :

Lp.	Lokalizacja obiektu	Przewidywana ilość godzin ochrony (h)	Cena netto za godzinę ochrony	Cena brutto za godzinę ochrony	Łączna wartość brutto (kol. C x kol. E)
A	B	C	D	E	F
1	Białystok, ul. J.K. Branickiego 13	13600			
RAZEM BRUTTO					

1. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia (24 miesiące świadczenia usługi)

ogółem brutto zł :

słownie zł:

ogółem netto zł :

słownie zł:

podatek VAT zł:

słownie zł :

2. Oświadczam/y, że zapoznaliśmy się ze SIWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
3. Oświadczam/y, że jesteśmy związani złożoną ofertą przez okres 30 dni - bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
4. Akceptuję/em przedstawiony w SIWZ wzór umowy i we wskazanym przez Zamawiającego terminie zobowiązujemy się do jej podpisania, na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Oświadczam/my, że zapoznaliśmy się ze wszystkimi warunkami zamówienia oraz dokumentami dotyczącymi przedmiotu zamówienia i akceptujemy je bez zastrzeżeń.
6. Oświadczam/my, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego. Ponadto w ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z art. 5-17 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
7. Zostaliśmy poinformowani, że możemy wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzec w odniesieniu do tych informacji, aby nie były one udostępnione innym uczestnikom postępowania.
8. Oświadczam, że niżej wymienione części niniejszego zamówienia powierzę podwykonawcom:

NIE DOTYCZY/ DOTYCZY* <small>* niepotrzebne skreślić.</small>	O ile dotyczy podać zakres - opis części zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcy

Nie wypełnienie powyższej tabeli spowoduje przyjęcie, iż Wykonawca samodzielnie bez udziału podwykonawców wykona niniejsze zamówienie.

9. Oświadczam/my, że wypełniłam/em obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO² wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
10. Załączniki do oferty, stanowiące jej integralną część:

.....
Pouczony o odpowiedzialności karnej (m. in. z art. 270 i 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r.- Kodeks karny Dz.U. z 2016 r. poz. 1137, z późn. zm. oświadczam, że oferta oraz załączone do niej dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień złożenia oferty.

.....
czytelny podpis (imię i nazwisko)
lub podpis wraz z pieczętką wykonawcy
lub osoby właściwie do tego upoważnionej

² rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

MY NIŻEJ PODPISANI

działając w imieniu i na rzecz

(nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **pełnienie usługi ochrony mienia oraz zabezpieczenia obiektu wraz z terenem należącym do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku przy ul. J.K. Branickiego 13 RIO.III.251-3/18** oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w rozdz. V pkt 1 ppkt 2 oraz 3 SIWZ.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....

(podpis)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH
PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w rozdz. V pkt 1 ppkt 2 SIWZ, polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:, w następującym zakresie:

..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

MY NIŻEJ PODPISANI

działając w imieniu i na rzecz

(nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **pełnienie usługi ochrony mienia oraz zabezpieczenia obiektu wraz z terenem należącym do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku przy ul. J.K. Branickiego 13 RIO.III.251-3/18** oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp)*. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

UMOWA NR/...../2018

**na ochronę mienia oraz zabezpieczenie obiektu wraz z terenem należącym do
Regionalnej izby Obrachunkowej w Białymstoku, ul. Branickiego 13**

Zawarta w dniu w Białymstoku przez:

Regionalną Izbę Obrachunkową
ul. J.K. Branickiego 13
15-085 Białystok

w imieniu której działa:

Stanisław Srocki – Prezes

Zwanym dalej Zamawiającym,

a:

w imieniu której działa:

zwanym dalej Wykonawcą

w rezultacie dokonania wyboru Wykonawcy w wyniku udzielenia zamówienia publicznego na usługi społeczne zgodnie z art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986) została zawarta umowa o następującej treści:

§1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Wykonawcę pełnienie usługi ochrony mienia oraz zabezpieczenia obiektu wraz z terenem należącym do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku przy ul. J.K. Branickiego 13, zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia i SIWZ stanowiącym załącznik nr 1 do umowy oraz ofertą Wykonawcy, która stanowi załącznik nr 2 do umowy.
2. Świadczone usługi będą wykonywane w budynku położonym przy ul. J.K. Branickiego 13 w Białymstoku.
3. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z wymogami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1432 z późn. zm.) oraz wymaganiami zamawiającego określonymi w opisie przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania Zamawiającemu wszystkich niezbędnych informacji mających wpływ na realizację umowy oraz niezwłocznego udzielania odpowiedzi w formie pisemnej, na zgłaszane przez Zamawiającego uwagi dotyczące realizacji przedmiotu umowy, w terminie nie dłuższym niż 3 dni od dnia zgłoszenia.
5. Co najmniej 30% czasu służby ochrony stanowiącej przedmiot zamówienia pełnionej będzie przez osoby posiadające orzeczenie o niepełnosprawności (dotyczy każdego miesiąca świadczenia usługi).
6. Wykonawca przedstawiał będzie podpisane zestawienie/oświadczenie jako załącznik do faktury, zawierające w szczególności informacje o ilości godzin służby ochrony ogółem w danym budynku, oraz ilości godzin służby ochrony pełnionej przez osoby z orzeczoną stopniem niesprawności z podaniem ilości osób wykonujących Przedmiot zamówienia

ogółem i ilości osób, w tej liczbie z orzeczoną stopniem niepełnosprawności (art. 36 ust. 2 pkt 9 uPzp).

7. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia był realizowany przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę (w tym podwykonawcę). Wykonawca przy realizacji zamówienia zatrudni ww. osoby na cały okres realizacji zamówienia. Zatrudnienie winno nastąpić na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy.
8. W przypadku ustania zatrudnienia np. rozwiązania stosunku pracy przez osobę, osoby, pracodawcę lub z innych przyczyn, w trakcie okresu realizacji umowy, wykonawca zobowiązuje się w ich miejsce zatrudnić na pozostały okres realizacji zamówienia, inne osoby, na warunkach, o których mowa w pkt. 7.
9. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu - w szczególności - wskazane poniżej dowody: w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 8 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji;

w celu potwierdzenia zatrudnienia osób niepełnosprawnych: poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię orzeczenia/ń** potwierdzające niepełnosprawność, zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę

danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji;

10. W przypadku, gdy przedstawione przez Wykonawcę dokumenty będą budziły uzasadnione wątpliwość lub nie będzie możliwości na ich podstawie zweryfikowania okoliczności, o których mowa w ust. 8, Wykonawca będzie zobligowany przedstawić dodatkowe dokumenty, w terminie 2 dni roboczych od wezwania Zamawiającego.

§2

1. Wykonawca przedstawi przed przystąpieniem do realizacji Umowy:
 - 1.) Wykaz osób przewidzianych do realizacji Przedmiotu Umowy, uwzględniający informacje o ewentualnym posiadaniu orzeczonego stopnia niesprawności (załącznik nr 3 do Umowy),
 - 2.) Wykaz osób, które będą pełnić funkcję nadzorującą i kontrolującą pracę pracowników ochraniających obiekty wymienione w §1 ust. 2 (załącznik nr 4 do umowy).
2. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca podczas realizacji umowy będzie przedstawiał wykaz osób realizujących przedmiot umowy.
3. Zamawiający dla zapewnienia maksymalnego bezpieczeństwa w budynku będącym siedzibą Zamawiającego zastrzega sobie prawo uzgadniania z Wykonawcą składu osobowego osób pełniących służbę ochrony oraz wnoszenie uwag do przedstawionych wykazów osób o których mowa w ust. powyżej.
4. Osoby które ze strony Wykonawcy będą realizowały Przedmiot Umowy nie mogą być karane za przestępstwo umyślne.

§3

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przejmuje na siebie obowiązki w zakresie:
 - a) strzeżenia mienia znajdującego się w budynkach wymienionym w §1 ust. 2 niniejszej umowy, celem zabezpieczenia go przed próbami dewastacji, uszkodzenia, bądź kradzieży – włamania z zewnątrz jak i wewnątrz ochranianego budynku.
 - b) ochrony, w sytuacjach szczególnego zagrożenia życia i zdrowia osób przebywających na terenie chronionych budynków.
2. Przez termin włamanie rozumie się bezprawne wtargnięcie do ochranianego przez Wykonawcę kompleksu budynków w sposób pozostawiający widoczne lub dające się stwierdzić ślady.
3. Za sytuację szczególnego zagrożenia uznaje się w szczególności:
 - a) rabunek w chronionym obiekcie,
 - b) pożar i inne zdarzenia losowe na terenie chronionego obiektu,
 - c) kradzież z włamaniem, wybuch lub zagrożenie wybuchem,
 - d) terroryzm.
4. W sytuacji szczególnego zagrożenia Wykonawca powiadomi natychmiast wszelkimi dostępnymi środkami, osoby wskazane przez Zamawiającego oraz stosowne organy.

§4

1. Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje uzyskane przy wykonywaniu przedmiotu niniejszej umowy, związane z ochroną osób i mienia w budynkach wymienionych w §1 ust. 2, w szczególności zaś dotyczące rozkładu pomieszczeń, systemów zabezpieczeń i innych.
2. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do przestrzegania przepisów:
 - a) ustawy z dnia 22 stycznia 1999 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. 2016 r. poz. 1167 z późn. zm),
 - b) o ochronie danych osobowych,
 - c) pozostałych przepisów o odpowiedzialności karnej za naruszenie tajemnicy państwowej i służbowej w związku z wykonywaniem usług, o której mowa w niniejszej umowie.

§5

1. Na Wykonawcy ciąży obowiązek pisemnego poinformowania Zamawiającego o każdym zamiarze dokonania zmian w obsadzie personalnej.
2. Informacja ta winna dotrzeć do Zamawiającego na 2 dni przed dokonaniem zamierzonych zmian i zawierać dane personalne.
3. Wykonawca na pisemne żądanie Zamawiającego dokona zmian personalnych w obsadzie posterunku.

§6

1. W przypadku usiłowania lub popełnienia przestępstwa przeciwko mieniu bądź osobom Wykonawca może postępować zgodnie z zasadami stanu wyższej konieczności i obrony koniecznej, jeżeli jest to uzasadnione.
2. W przypadku zaistnienia kradzieży lub włamania, rabunku, dewastacji, zagrożenia wybuchem, pożaru w ochraniających budynkach obowiązuje strony następujący tryb postępowania:
 - a) natychmiast po stwierdzeniu jednej z wymienionych okoliczności Wykonawca powiadamia jednostkę Policji lub Straż Pożarną, osobę wskazaną przez Zamawiającego, jednocześnie zabezpiecza ślady.
 - b) Zamawiający w przypadku kradzieży lub włamania, rabunku, dewastacji zobligowany jest do potwierdzenia pisemnego w ciągu 48 godzin wykonania przez Wykonawcę jego obowiązków w tym zakresie.

§7

1. Wykonawca w toku realizacji umowy gwarantuje jej wykonanie z należyłą starannością, zgodnie z normami i przepisami prawa obowiązującego w tym zakresie.
2. Wykonawca jest zobowiązany do ścisłego współdziałania z pracownikami wskazanymi przez Zamawiającego.

§8

1. Wykonawca odpowiada za szkody spowodowane kradzieżą lub włamaniem, rabunkiem i dewastacją chronionego mienia, w czasie realizacji umowy z powodu zaniedbania.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za szkody wyrządzone przez jego pracowników, którym powierzone zostało pełnienie obowiązków określonych w umowie.
3. Wykonawca w przypadku wystąpienia okoliczności, o której mowa w ust. 1 zobowiązuje się zapłacić odszkodowanie w pełnej wysokości poniesionej straty tj. szkody rzeczywistej.

§9

W przypadku odzyskania utraconego mienia Zamawiający zobowiązany jest do ich przyjęcia. Przyjęcie przedmiotów przez Zamawiającego zwalnia Wykonawcę z wypłaty odszkodowania pod warunkiem, że odzyskane przedmioty są w stanie niezmienionym i nadającym się do dalszego użytkowania. W razie gdy odszkodowanie zostało już wypłacone, Zamawiający zobowiązany jest zwrócić Wykonawcy wypłaconą kwotę w części faktycznie odzyskiwanego i stanu zachowania mienia.

§10

1. Klucze od zamkniętych pomieszczeń w chronionym budynku, muszą być umieszczone przez Wykonawcę w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe wskutek kradzieży bądź dewastacji mienia w budynkach przy użyciu kluczy nienależycie zabezpieczonych przez Wykonawcę.

§11

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia pracownikom Wykonawcy warunków socjalno – bytowych w stopniu i zakresie niezbędnym do realizacji niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, iż osoby realizujące bezpośrednio umowę posiadają aktualne zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do wykonywania pracy i są przeszkolone w zakresie bhp.

§12

Wykonawca zobowiązany jest posiadać aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 100 000 zł na cały okres trwania przedmiotowej umowy. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić opłaconą polisę Zamawiającemu przed podpisaniem umowy.

§13

Wymagany termin wykonania zamówienia od 01.01.2019 r. (od godz. 0:00) do 04.01.2021 r. (do godz. 7:30)

§14

1. Wartość zamówienia ustala się na kwotę zł brutto (słownie złotych brutto:), w tym podatek VAT zł, (słownie złotych:)
2. Cena jednostkowa za jedną godzinę pracy pracownika ochrony wynosi: zł (netto), zł (brutto).
3. Ostateczna wartość przedmiotu umowy zostanie określona wynikowo iloczynem ceny jednej roboczo godziny oraz faktycznych ilości przepracowanych godzin pracownika ochrony z tym zastrzeżeniem, że nie może przekroczyć kwoty określonej w ust. 1 umowy.

§15

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty za usługę wartość określoną w fakturze przelewem na konto Wykonawcy w ciągu do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury na rachunek Nr, z zastrzeżeniem postanowień zawartych w §1 ust. 6.
2. Faktury będą wystawiane przez Wykonawcę na koniec każdego miesiąca świadczenia usług.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania Zamawiającemu informacji o kwocie obniżenia (w przypadku korzystania z takiego obniżenia), o której mowa w art. 22 ust. 1-3 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721 t.j. z późn. zm.) w terminie 7 dni kalendarzowych od terminowego uregulowania należności przez Zamawiającego.
4. Informacja, o której mowa wyżej powinna zawierać kwotę obniżenia oraz termin uregulowania należności przez Zamawiającego wraz z podaniem numeru i daty faktury.

§16

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca lub wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego na podstawie ust. 3, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 10% wartości brutto określonej w § 14 ust. 1.
 - b) za każdy dzień opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu zobowiązania określonego w § 1 ust. 9 lub 10, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 100 zł,
 - c) w przypadku ustalenia, że realizacja przedmiotu umowy nastąpiła w danym miesiącu z naruszeniem wymagania określonego w § 1 ust. 5 lub 7, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 15 % wynagrodzenia brutto przysługującego Wykonawcy za dany miesiąc.
2. Kary umowne wymienione w ust. 1 mogą być kumulowane i naliczane przez cały okres obowiązywania umowy.
3. W przypadku braku rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy (w całości lub części) lub powtarzających się w dwóch kolejnych miesiącach przypadków niewykonywania lub nienależytego wykonywania przedmiotu umowy (np. nie utrzymania w tym okresie wskaźnika, o którym mowa w § 1 ust. 5, lub nie zatrudniania osób wskazanych w § 1 ust. 7, braku należytej staranności), Zamawiającemu przysługuje prawo do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym
4. Kary umowne określone w ust. 1 będą potrącane z faktur wystawianych przez Wykonawcę, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskania potwierdzenia.
5. W przypadku gdy wartość szkody przekroczy wysokość kar umownych, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.

§17

Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności za szkody ani następstwa nieszczęśliwych wypadków wyrządzonych przez Wykonawcę osobom trzecim, przy wykonywaniu i przy okazji wykonywania przedmiotu umowy. Wykonawca pokryje wszelkie szkody wyrządzone z tego tytułu.

§18

1. Strony zobowiązują się dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy każdorazowo w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:

- 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - na zasadach i w sposób określony w ust. 2 - 12, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 1, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy zrealizowanej po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
 3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1, wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
 4. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 2 lub 3, będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
 5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń osób świadczących usługi do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia osób świadczących usługi odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
 6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia osobom świadczącym usługi. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia osób świadczących Usługi odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
 7. W celu zmiany umowy, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty,

o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

8. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 2 lub pkt 3, jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy, w szczególności:
 - 1) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) osób świadczących Usługi, wraz z określeniem zakresu, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2, lub
 - 2) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) osób świadczących Usługi, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3.
9. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3, jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni roboczych, dokumentów, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania Umowy, w tym pisemnego zestawienia wynagrodzeń, o którym mowa w ust. 8 pkt 2.
10. W terminie 10 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 7, Strona, która otrzymała wniosek, przekaże drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
11. W przypadku otrzymania przez Stronę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, Strona ta może ponownie wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ust. 7. W takim przypadku przepisy ust. 8 - 10 oraz 12 stosuje się odpowiednio.
12. Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 10 dni roboczych od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, przy czym będzie obejmował okres po dniu w życie przepisów zmieniających w czasie okresu obowiązywania umowy.
13. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
14. Zamawiający dopuszcza zmianę zakresu przedmiotu umowy wraz ze skutkami wprowadzenia tych zmian zaistniałych na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć np. zmniejszenie/ zwiększenie liczby roboczogodzin przy zachowaniu stawek jednostkowych obowiązujących przy podpisaniu umowy.

§ 19

Przetwarzanie danych osobowych

Strony umowy zobowiązują się do wzajemnego poinformowania swoich pracowników (wykonawców) o udostępnieniu ich danych osobowych w celu realizacji umowy, zgodnie z klauzulami zamieszczonymi poniżej:

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego: Zamawiający realizując obowiązek Administratora wynikający z treści art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane RODO) (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1, ze zm.), informuje pracowników/wykonawców Wykonawcy, że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Regionalna Izba Obrachunkowa w Białymstoku, reprezentowana przez Prezesa Izby. Siedziba Administratora mieści się przy ul. J.K. Branickiego 13, 15-085 Białystok.
2. Został wyznaczony inspektor ochrony danych. Jest to osoba, z którą może Pani/Pan kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem możesz się kontaktować w następujący sposób: listownie na adres Inspektor Ochrony Danych, ul. J.K. Branickiego 13, 15-085 Białystok lub przez e-mail: iod@bialystok.rio.gov.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu realizowania umowy o świadczenie usług ochrony.
4. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane m.in. organom państwa na mocy przepisów prawa lub innym podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa. Pani/Pana dane osobowe nie są udostępniane komercyjnie.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji umowy oraz wymagany przepisami prawa okres przechowywania dokumentacji przewidzianej w przepisach prawo zamówień publicznych oraz przepisach związanych z przechowywaniem dokumentacji księgowej.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych oraz prawo żądania ich sprostowania. Przetwarzanie Pani/Pana danych może zostać ograniczone, z wyjątkiem ważnych względów interesu publicznego Rzeczypospolitej Polskiej lub Unii Europejskiej. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w Polsce: Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 531 03 00. Przysługuje Pani/Panu również prawo usunięcia danych, o ile wystąpią przesłanki zawarte w treści art. 17 RODO.
7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niepodanie danych uniemożliwi udział w realizacji umowy na świadczenie usług ochrony.
8. Pani/Pana dane osobowe nie są i nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Pani/Pana dane osobowe nie są i nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych przez Wykonawcę: Wykonawca realizując obowiązek Administratora wynikający z treści art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony

osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane RODO) (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1, ze zm.), informuje pracowników Zamawiającego, że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest
2. (...)
3. (...)
4. (...)
5. (...)
6. (...)
7. (...)
8. (...)

§20

1. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

§21

Umowę niniejszą sporządzono w 2-ch jednobrzmiących egzemplarzach po 1 egz. dla każdej ze stron.

Załączniki do umowy:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – zał. Nr1
2. Oferta Wykonawcy – zał. Nr 2
3. Wykaz osób przewidzianych do realizacji Przedmiotu Umowy, uwzględniający informacje o ewentualnym posiadaniu orzeczenia o niesprawności i wskaźniku godzinowym (wypełnianym na koniec każdego miesiąca) – zał. Nr 3
4. Wykaz osób które będą pełnić funkcję nadzorującą i kontrolującą pracę pracowników ochraniających obiekty wymienione w § 1 ust. 1 – zał. Nr 4
5. Polisa OC
6. **(Informacja: załączniki nr 3, 4, 5 zostaną przedstawione Zamawiającemu przed podpisaniem umowy, Wykonawca może zastrzec zawarte w nich treści)**

Z A M A W I A J Ą C Y

W Y K O N A W C A

**WYKAZ PRACOWNIKÓW DO WYKONANIA PRZEDMIOTU
ZAMÓWIENIA**

<i>LP</i>	<i>Nazwisko imię</i>	<i>Nr orzeczenia o niepełnosprawności (jeśli dotyczy)</i>	<i>Stosunek łączący pracownika z Wykonawcą</i>	<i>Podpis pracownika ochrony</i>
	<i>Razem</i>			
<i>1</i>	<i>Ilość pracowników ogółem</i>			
<i>2</i>	<i>Ilość pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę</i>			
<i>3</i>	<i>Ilość pracowników posiadających orzeczenie o niepełnosprawności</i>			
<i>4</i>	<i>Ilość godzin ogółem</i>			
<i>5</i>	<i>Ilość godzin osób z orzeczeniem</i>			
<i>6</i>	<i>Wskaźnik %</i>			

1. Zobowiązuję się do zatrudnienia osób w/w osób do realizacji przedmiotu zamówienia.
2. W przypadku zmiany osoby powiadomię Zamawiającego zgodnie z warunkami przedstawionymi w umowie.

.....
Podpis Wykonawcy

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie

Przedmiot wykonanych usług ochrony osób i mienia	Wartość (cena brutto) wskazanej usługi	Daty wykonania (należy podać daty)		Miejsce wykonania wskazanej usługi - odbiorca
		początek	koniec	

Do wykazu załączono sztuk dokumentów potwierdzających, że ww. usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

....., dnia

.....
Piecztka, podpis Wykonawcy

OŚWIADCZENIE
o przynależności bądź braku przynależności do grupy
kapitałowej

MY NIŻEJ PODPISANI

działając w imieniu i na rzecz

(nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

w postępowaniu o zamówienie publiczne na **pełnienie usługi ochrony mienia oraz zabezpieczenia obiektu wraz z terenem należącym do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku przy ul. J.K. Branickiego 13 RIO.III.251-3/18**

oświadczamy, że:

*nie należymy do grupy kapitałowej**

*nie należymy do tej samej grupy kapitałowej co Wykonawcy biorący udział w postępowaniu**

należymy do grupy kapitałowej następujących wykonawców biorących udział w postępowaniu: *

*W załączeniu przedstawiamy dowody, że powiązania z ww. wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**

Uwaga: niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....

(podpis)